

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Совета факультета экономики и  
информационной безопасности  
Протокол заседания Совета факультета  
№ 1 « 28 » августа 2018 г.  
И.о. декана факультета экономики и  
информационной безопасности  
\_\_\_\_\_ О.В. Шишкина



ОДОБРЕНО  
на заседании кафедры экономики и  
менеджмента  
Протокол заседания кафедры  
№ 1 « 28 » августа 2018 г.  
Зав. кафедрой экономики и менеджмента  
\_\_\_\_\_ А.Н. Петрова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по учебной дисциплине

Аудит

образовательная  
программа

(наименование)

38.03.01 Экономика

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

форма обучения

заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

доцент, Петрова А.Н.,  
канд. экон. наук, доцент  
(должность, Ф. И. О., ученая  
степень, звание автора(ов)  
программы)

Йошкар-Ола, 2018

## Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержание дисциплины .....	6
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации .....	23
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	30
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	31
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	32

## 1. Пояснительная записка

**Цель изучения дисциплины:** обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

### Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

### Дисциплина «Аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5) – 6 этап;

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11) – 6 этап.

### Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Внутренний контроль и внутренний аудит	4	1
		Корпоративные финансы	5-6	2
		Бухгалтерский (финансовый) учет		
		Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях	7	3
		Международные стандарты финансовой отчетности	8	4
		Контроль и ревизия		
		Судебно-бухгалтерская экспертиза		
		Анализ в бюджетных организациях		
		Анализ в банках и страховых организациях		
		Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	9	5
Международные стандарты аудита				

		Внутрифирменные стандарты аудита		
		Аудит	9-10	6
		Анализ финансовой отчетности		
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)	10	7
		Преддипломная практика		
		Государственная итоговая аттестация		
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Менеджмент	4	1
		Внутренний контроль и внутренний аудит		
		Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета	6	2
		Финансовое право		
		Бухгалтерский (управленческий) учет	7	3
		Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности	7-8	4
		Инвестиционный анализ	8	5
		Инвестиции		
		Аудит	9-10	6
		Преддипломная практика	10	7
Государственная итоговая аттестация				

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

ПК-5	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства обработки и интерпретации бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности хозяйствующего субъекта;</li> <li>- приемы и методы обработки и интерпретации информации о состоянии внутреннего контроля в организациях различных форм собственности;</li> <li>- приемы использования полученной в ходе аудиторской проверки информации для выяснения достоверности бухгалтерской финансовой отчетности и формулирования рекомендаций, направленных на совершенствование учета;</li> <li>- методы и приемы анализа, подготовки и принятия управленческих решений на основе информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать средства обработки и интерпретации информации о финансово-хозяйственной деятельности, данных бухгалтерской финансовой, налоговой и других форм отчетности, информации о состоянии внутреннего контроля;</li> <li>- анализировать и обосновывать полученные в ходе аудиторской проверки</li> </ul>
------	--

	<p>результаты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные в ходе контрольных процедур данные и формулировать на их основе рекомендации, направленные на устранение выявленных недостатков в учете;</li> <li>- обобщать полученную информацию и анализировать ее для дальнейшего принятия управленческих решений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа и интерпретации данных о финансово-хозяйственной деятельности, о внутреннем контроле, о бухгалтерской финансовой, налоговой и других форм отчетности организаций различных форм собственности;</li> <li>- навыками использования полученных сведений с целью формулирования рекомендаций по устранению недостатков в учете;</li> <li>- приемами и процедурами проведения аудиторской проверки по всем участкам бухгалтерской (финансовой) отчетности принятия управленческих решений.</li> </ul>
ПК-11	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки управленческих решений;</li> <li>- основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;</li> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.</li> </ul>

**Формы текущего контроля успеваемости студентов:** устный опрос, практические задачи, реферат, доклад.

**Формы промежуточной аттестации:** экзамен.

## 2. Структура и содержание дисциплины

Трудоемкость 5 зачетных единицы, 180 часов, из них:

заочная форма обучения: 12 лекционных часов, 18 практических часов, 141 час самостоятельной работы, контроль - 9 часов.

### 2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские)	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи	17	1	1	-	15
2	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	17	1	1	-	15
3	Профессиональная этика аудитора	17	1	1	-	15
4	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	18	1	2	-	15
5	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения	18	1	2	-	15
6	Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики	16	1	-	-	15
7	Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений	13	1	2	-	10
8	Аудит расчетных и кредитных операций	8	1	2	-	5
9	Аудит учета внеоборотных активов	8	1	2	-	5
10	Аудит учета материально-производственных запасов	8	1	2	-	5
11	Аудит финансовых результатов	17	1	1	-	15
12	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации	14	1	2	-	11
13	Контроль	9	-	-	-	-
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>141</b>

## 2.2. Тематический план лекций

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи	1
2	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	1
3	Профессиональная этика аудитора	1
4	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	1
5	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения	1
6	Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики	1
7	Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений	1
8	Аудит расчетных и кредитных операций	1
9	Аудит учета внеоборотных активов	1
10	Аудит учета материально-производственных запасов	1
11	Аудит финансовых результатов	1
12	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации	1
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>12</b>

### Содержание лекционных занятий

#### Тема 1. Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи

**План:**

1. Роль и функции контроля в рыночной экономике.
2. Сущность и принципы аудита и аудиторской деятельности.
3. Цель и задачи аудита.

#### Тема 2. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России

**План:**

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
2. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в России.
3. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
4. Экономические субъекты, подлежащие аудиту.
5. Права и обязанности аудиторов.

#### Тема 3. Профессиональная этика аудитора

**План:**

1. Понятие этики.
2. Основные этические принципы аудита.
3. Угрозы принципам аудита и меры предосторожности.

4. Разрешение этических конфликтов.
5. Независимость аудитора.
6. Роль и виды аудиторских стандартов

#### **Тема 4. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок**

##### **План:**

1. Основные этапы проведения общего аудита.
2. Планирование аудита.
3. Понятие существенности, подходы к ее определению и использованию в проведении аудиторских проверок.

#### **Тема 5. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения**

##### **План:**

1. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.
2. Аудиторские процедуры.
3. Аудиторская выборка, оценка ее результатов.
4. Аудиторские доказательства, их виды и классификация.
5. Структура и общие требования к аудиторскому заключению.
6. Виды аудиторского заключения

#### **Тема 6. Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики**

##### **План:**

1. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
2. Аудит системы управления организации.
3. Проверка организации бухгалтерского учета.
4. Аудит учетной политики предприятия при проведении аудита.
5. Организация внутреннего аудита и его роль

#### **Тема 7. Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений**

##### **План:**

1. Цель проверки и источники информации.
2. Нормативное регулирование денежных операций.
3. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках.
4. Аудит валютных операций.
5. Цель и методика аудита учета финансовых вложений.

#### **Тема 8. Аудит расчетных и кредитных операций**

##### **План:**

1. Цель проверки и источники информации.
2. Нормативное регулирование ведения учета расчетных и кредитных операций.
3. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
4. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
5. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
6. Аудит расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам.
7. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
8. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и с внебюджетными фондами.



### **Тема 9. Аудит учета внеоборотных активов**

#### **План:**

1. Аудит наличия, сохранности и движения основных средств.
2. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств.
3. Аудит начисления амортизации ОС в бухгалтерском учете и налоговом учете.
4. Проверка наличия НМА и операций по их движению.
5. Аудит амортизации НМА

### **Тема 10. Аудит учета материально-производственных запасов**

#### **План:**

1. Цель, задачи проверки МПЗ и источники информации.
2. Процедуры подготовки и планирования аудита МПЗ.

### **Тема 11. Аудит финансовых результатов**

#### **План:**

1. Цель проверки и источники информации.
2. Аудит формирования финансовых результатов.
3. Аудит налогообложения прибыли.

### **Тема 12. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации**

#### **План:**

1. Аудиторская проверка бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и пояснений к ним.
2. Аудиторская проверка отчета о движении капитала и отчета о движении денежных средств.
3. Аудиторская проверка пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

### 2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи	1
2	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	1
3	Профессиональная этика аудитора	1
4	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	2
5	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения	2
6	Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики	-
7	Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений	2
8	Аудит расчетных и кредитных операций	2
9	Аудит учета внеоборотных активов	2
10	Аудит учета материально-производственных запасов	2
11	Аудит финансовых результатов	1
12	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации	2
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>18</b>

#### Семинарские занятия по темам

##### Тема 1. Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи

###### План:

1. Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики
2. Виды и классификация аудита.
3. Услуги, сопутствующие аудиту.

###### Практические задачи

Задача 1. При создании аудиторской организации ее учредители установили, что организационно-правовой формой будущей фирмы будет АО. При определении кадровой политики было решено, что в штате будет три аттестованных аудитора.

Определите возможность работы данной аудиторской фирмы на рынке аудиторских услуг.

Задача 2. Аудитор принимал участие в составлении годовой финансовой отчетности. Через год данная организация обратилась к этому аудитору с просьбой провести обязательную аудиторскую проверку. Аудитор принял предложение организации.

Оцените действия аудитора с точки зрения действующего законодательства.

Задача 3. Аудитор обсуждает со своим знакомым результаты проверки одного из своих клиентов и сообщает ему коммерческую информацию.

Оцените действия аудитора.

## **Тема 2. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России**

### **План:**

1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»: его основные положения.
2. Права и обязанности проверяемых субъектов.
3. Формы предпринимательской деятельности в аудите.
4. Контроль качества аудита.

### **Практические задачи**

Задача 1. Изучив стандарт «Существенность в аудите», определите возможные выводы аудитора по результатам аудиторской проверки, учитывая, что уровень существенности равен 750 тыс. руб.: а) сумма выявленных в ходе аудита и предполагаемых искажений составляет 150 тыс. руб.; качественные отклонения в порядке ведения учета и подготовки бухгалтерской отчетности, по мнению аудитора, несущественны; б) сумма выявленных в ходе аудита и предполагаемых искажений составляет 650 тыс. руб.; качественные отклонения в порядке ведения учета и подготовки бухгалтерской отчетности, по мнению аудитора, несущественны; в) сумма выявленных в ходе аудита и предполагаемых искажений составляет 850 тыс. руб.; качественные отклонения в порядке ведения учета и подготовки бухгалтерской отчетности, по мнению аудитора, существенны.

Задача 2. НПО «Сфера» заключило договор с фирмой «Фолио» на создание единой централизованной системы автоматизации бухгалтерского учета головного предприятия и сети филиалов. В процессе работы возникли затруднения из-за существующей в филиалах системы обработки учетной документации.

Руководство НПО «Сфера» обращается в аудиторскую фирму «Контакт» с просьбой совместно с компьютерной фирмой разработать новую систему формирования учетных регистров и завершить процесс автоматизации.

Сформулируйте предмет договора. Укажите, какие виды аудиторских услуг аудиторская фирма может оказать НПО «Сфера» в сложившейся ситуации.

## **Тема 3. Профессиональная этика аудитора**

### **План:**

1. Сущность и теории аудита. Обязательная аудиторская проверка.
2. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России.

### **Практические задачи**

Задача 1. Аудиторская организация на протяжении 5 лет сотрудничает с одним и тем же клиентом – ООО «Вега» и ежегодно проводит обязательный аудит его бухгалтерской отчетности. При этом все 5 лет аудиторскую проверку осуществляет одна и та же группа аудиторов, возглавляемая аттестованным аудитором Жаровым А.М. За каждым членом аудиторской группы закреплен один и тот же участок проверки (денежные средства, затраты, расчеты с поставщиками и т.д.). Руководство ООО «Вега» просит присылать для проверки эту группу аудиторов, так как они хорошо знакомы с особенностями бухгалтерского учета и спецификой финансово- хозяйственной деятельности общества. Установите, не возникает ли в данной ситуации угроза близкого знакомства (нарушение принципа независимости) и как свести степень угрозы до приемлемо низкого уровня.

Задача 2. Учредитель в аудиторскую фирму с просьбой провести инициативный аудит по итогам деятельности последние 2 года с целью подготовки компетентного обоснования для отстранения от занимаемой должности главного бухгалтера. Стоимость услуг предлагается установить на договорных началах в зависимости от степени достижения поставленной задачи. Обоснуйте действия аудитора.

Задача 3. В ходе проведения обязательной аудиторской проверки потребовались находящиеся у него дома нормативные документы и профессиональные комментарии к

ним по проблемам бизнеса клиента. Не желая увеличивать сроки аудиторской проверки, аудитор взял первичные бухгалтерские документы клиента с собой на выходные дни.

Оцените действия аудитора. Определите, какие проблемы могут возникнуть во взаимоотношениях руководства аудитора.

#### **Тема 4. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок**

##### **План:**

1. Понятие риска и его использование в аудиторской деятельности.
2. Аудиторская выборка, оценка ее результатов

##### **Практические задачи**

Задача 1. Определите значение уровня существенности для бухгалтерской отчетности в целом при условии, что внутренним стандартом аудиторской организации «Аудит- М» для расчета уровня существенности установлены следующие базовые показатели и процентное значение существенности для каждого из них: прибыль до налогообложения – 5%, выручка от продаж – 2%, валюта баланса – 2%, собственный капитал – 5%, себестоимость продаж – 2%. Показатели аудируемого лица составляют: выручка от продаж – 140000 тыс. руб., себестоимость продаж – 112000 тыс. руб., прибыль до налогообложения – 19000 тыс. руб., собственный капитал – 80000 тыс. руб., среднегодовая стоимость активов – 120000 тыс. руб.

Задача 2. Уровень существенности искажений для бухгалтерской отчетности аудируемого лица в отчетном году определен в размере 900 тыс. руб., в предыдущем году он составлял 600 тыс. руб. Повлияет ли изменение в уровне существенности на оценку аудиторского риска в отчетном году? Как влияет зависимость между существенностью и аудиторским риском на характер и объем аудиторских процедур?

#### **Тема 5. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения**

##### **План:**

1. Организация подготовки аудиторской проверки
2. Оценка уровня существенности и аудиторского риска в процессе аудиторской деятельности
3. Аудиторская выборка и методы её формирования

##### **Практические задачи**

Задача 1. Определите возможные выводы аудитора по результатам аудиторской проверки при уровне существенности 800 тыс. руб., если сумма выявленных в ходе аудита и прогнозируемых искажений бухгалтерской отчетности составляет 150 тыс. руб.; качественные отклонения в порядке ведения учета и подготовки бухгалтерской отчетности, по мнению аудитора, несущественны. Клиент отказывается исправлять выявленные искажения.

Задача 2. В ходе предварительной экспертизы бухгалтерского (финансового) учета фирмы были выявлены следующие приблизительные объемы работ:

- аудит денежных средств и денежных документов около 60 часов;
- аудит расчетов с поставщиками-подрядчиками - 40 часов;
- аудит основных средств, нематериальных активов и производственных запасов - 40 часов;
- аудит затрат - 80 часов;
- аудит готовой продукции и ее реализации - 50 часов;
- аудит блока налогообложения и налоговых регистров - 40 часов;
- аудит внешнеэкономической деятельности - 30 часов.

Разработайте рабочую программу аудиторской проверки, определите состав аудиторской бригады, продолжительность и примерную стоимость аудиторской проверки исходя из следующих условий:

- время работы аудитора — 6 часов при пятидневной неделе;
- стоимость 1 часа работы аудитора — 10 долл. США;
- стоимость 1 часа работы специалиста по валютным операциям — 20 долл. США;
- стоимость 1 часа работы руководителя проверки — 15 долл. США;

При планировании аудиторской проверки исходите из равномерного распределения объемов работ по отчетным периодам. Недостающие на ваш взгляд данные можете установить самостоятельно. Аудиторская фирма является плательщиком НДС.

*Примечание.* Руководитель проверки не может выполнять функции валютного консультанта.

### **Тема 6. Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики**

#### **План:**

1. Аудиторские доказательства и документирование аудита
2. Аудиторская оценка и проверка системы внутреннего контроля
3. Аудит учетной политики предприятия

### **Тема 7. Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений**

#### **План:**

1. Аудит кассовых операций
2. Аудит операций по расчетному счету

#### **Практические задачи**

Задача 1. При поступлении на работу Магомедова К.И. дала обязательство кассира, в котором кредитное учреждение, где у предприятия был открыт валютный счет, утратило лицензию на осуществление банковской деятельности в связи с нарушением действующего законодательства. Аудитор при проверке установил, что, несмотря на это, бухгалтерия предприятия сохранила в учете счет 52 «Валютные счета» и продолжала начислять курсовые разницы по указанному счету на дату составления финансовой отчетности. По данным задания требуется:

1. Определить, правомерно ли начислять курсовые разницы по средствам на валютном счете банка, утратившего лицензию?
2. Какими могут быть налоговые последствия, если это неправомерно?
3. Может ли в этом случае аудитор подтвердить достоверность финансовой отчетности предприятия?

Задача 2. При аудите кассовых операций в ООО «Импульс» аудиторы установили следующее: ООО «Импульс» заплатило согласно условиям договора АО «Дина» за поставленную продукцию наличными 71 000 руб. Полученные из банка 11 февраля 22 100 руб. по чеку № 0845267 оприходованы по кассовой книге 12 февраля того же года. Кассир Магомедова К. И. выручку от реализации товаров сдавала в банк нерегулярно, в результате чего в кассе имелись остатки наличных денег, значительно превышающие установленный лимит. По данным задания требуется:

1. Какие нарушения допущены в данной ситуации?
2. Каким законодательным и нормативным актам противоречат выявленные нарушения?
3. Какие финансовые санкции предусмотрены за данные нарушения?

Задача 3. В счет ранее выданного аванса, поставщик поставил предприятию сырье на сумму 120000 руб., в том числе НДС 20000 руб. Служба контроля качества предприятия выявила несоответствие качества 30% сырья уровню, установленному в договоре, в результате чего некачественное сырье было возвращено поставщику и выставлена претензия на сумму 36000 руб. с НДС. По данным задания требуется:

Определить какие бухгалтерские записи были сделаны в учете предприятия –

покупателя по данной поставке и выставленной претензии.

### **Тема 8. Аудит расчетных и кредитных операций**

#### **План:**

1. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
2. Аудит расчетов с подотчетными лицами
3. Аудит кредитов и займов

#### **Практические задачи**

Задача 1. В ходе независимой аудиторской проверки было установлено, что в отчетном периоде был получен кредит в банке для покупки основных средств. Проценты по полученному кредиту были отнесены на себестоимость продукции и учтены при налогообложении прибыли. Во всех иных существенных аспектах представленная бухгалтерская (финансовая) отчетность правильно и достоверно отражает активы и пассивы закрытого акционерного общества «Яр» по состоянию на 1-е января отчетного периода.

Оцените правильность совершенных операций и их влияние на налогообложение. Примите обоснованное решение о форме аудиторского заключения. Напишите итоговую часть аудиторского заключения.

Задача 2. В ходе независимой аудиторской проверки было установлено, что в декабре отчетного года взяло в банке кредит на покупку товара. Товар был закуплен и реализован в том же месяце, а проценты по кредиту были полностью начислены и уплачены в течение последующих 6 месяцев. При этом проценты за период с 1 января по 30 мая следующего отчетного года были отнесены на счет «Расходы будущих периодов» в отчетном периоде.

Во всех иных существенных аспектах представленная бухгалтерская отчетность правильно и достоверно отражает активы и пассивы закрытого акционерного общества «Луч» по состоянию на 1-е января отчетного периода.

Примите обоснованное решение о форме аудиторского заключения. Составьте итоговую часть аудиторского заключения.

### **Тема 9. Аудит учета внеоборотных активов**

#### **План:**

1. Аудит сохранности и учета основных средств.
2. Оценка организации внутреннего контроля по учету основных средств.
3. Аудит учета движения основных средств.
4. Проверка достоверности начисления амортизации основных средств.
5. Аудит сохранности основных средств.
6. Аудит учета нематериальных активов

#### **Практические задачи**

Задача 1. В отчетном году проверяемой организацией был демонтирован объект основных средств, первоначальная стоимость которого в результате переоценки была увеличена на 40000 рублей и составила 200000 рублей. Сумма амортизационных отчислений на момент выбытия указанного объекта – 120000 рублей, в т.ч. проиндексированных амортизационных отчислений при переоценке – 10000 рублей. Сумма дооценки объекта зачислялась в добавочный капитал организации. В учете организации сделаны следующие бухгалтерские записи: Дт сч. 01 субсчет «Выбытие основных средств» Кт сч. 01 субсчет «Основные средства в эксплуатации» - 200000 руб. - списана первоначальная стоимость выбывшего объекта; Дт сч. 02 «Амортизация основных средств» Кт сч. 01 субсчет «Выбытие основных средств» - 120000 руб. - списана сумма амортизации, начисленная по объекту основных средств; Дт сч. 91-2 «Прочие расходы» Кт сч. 01 субсчет «Выбытие основных средств» - 80000 руб. - списана остаточная стоимость объекта основных средств. Определите недостающую

бухгалтерскую запись. Оцените влияние допущенного нарушения на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **Тема 10. Аудит учета материально- производственных запасов**

#### **План:**

1. Аудит сохранности и учета материально- производственных запасов
2. Процедуры, выполняемые в ходе проверки МПЗ по существу.
3. Особенности аудита учета животных на выращивании и откорме.

#### **Практические задачи**

Задача 1. При проведении независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта аудитором были проведены следующие процедуры аудита:

- сопоставление данных аналитического учета по счету 41 «Товары» и инвентаризационной ведомости;
- проверка правильности учета товаров, не пользующихся спросом, их уценки и списания;
- проверка правильности отнесения на счет 41 «Товары» материальных ценностей, находящихся на ответственном хранении.

Определите аудиторские процедуры, которые позволят получить наиболее точные данные. Дополните список аудиторскими процедурами, позволяющими уменьшить аудиторский риск при оценке товаров.

### **Тема 11. Аудит финансовых результатов**

#### **План:**

1. Аудит учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов
2. Аудит использования прибыли и ее распределения.
3. Типичные ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли

#### **Практические задачи**

Задача 1. ООО «Телли» имеет задолженность по налогу на прибыль перед федеральным бюджетом в размере 50 000 руб. В настоящее время организация не ведет никакой деятельности, и денежных средств на расчетном счете и в кассе организации нет. Взыскать эту недоимку с ООО «Телли» невозможно. Налоговый орган признал задолженность безнадежной и списал в порядке, установленном Правительством РФ. В организации предусмотрено использование к счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» субсчета 68-2 «Налог на прибыль». По данным задания требуется: 1. Как отразить данную операцию в учете? 2. Как списание безнадежной задолженности повлияет на налогообложение организации?

Задача 2. При получении кредита в банке для закупки товара организация заплатила госпошлину за регистрацию договора залога имущества в сумме 750 руб. В бухгалтерском учете данная операция отражена записями: Дебет сч.91-2 Кредит сч.71 – 750 руб. – отражена стоимость госпошлины; Дебет сч.71 Кредит сч.50 – 750 руб. – возмещен перерасход подотчетных сумм. По данным задания требуется: 1. Выявить нарушения в данной ситуации. 2. Внести исправительные записи на счетах бухгалтерского учета.

### **Тема 12. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации**

#### **План:**

1. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности.
2. Понятие «прогнозная финансовая информация» и ее роль в финансовой отчетности.
3. Организация проверки прогнозной финансовой информации.

### Практические задачи

Задача 1. В ходе аудиторской проверки акционерного общества было установлено, что в третьем квартале отчетного года в связи с частичным изменением ассортимента выпускаемой продукции была произведена реконструкция производственного оборудования. Расходы на проведение реконструкции были списаны за счет себестоимости и учтены при налогообложении прибыли. Во всех остальных существенных аспектах представленные финансовые отчеты полно и достоверно отражают финансовое положение акционерного общества и результаты его деятельности за отчетный год.

Примите обоснованное решение о форме аудиторского заключения. Составьте итоговую часть аудиторского заключения.

Задача 2. В ходе обязательной аудиторской проверки было установлено, что в период с 17 августа по 26 сентября отчетного года главный бухгалтер торгово-закупочной фирмы находился на лечении за границей. Бухгалтерский учет за указанный период не осуществлялся. Ссылаясь на «мертвый сезон» в деятельности фирмы, руководитель предложил в заключении аудитора не отражать этот факт и считать его периодом отпуска без сохранения содержания. Во всех остальных существенных аспектах представленные финансовые отчеты полно и достоверно отражают финансовое положение предприятия и результаты его деятельности за отчетный год.

Примите обоснованное решение о форме аудиторского заключения. Составьте итоговую часть аудиторского заключения.

#### 2.4. Тематический план для самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи	15
2	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России	15
3	Профессиональная этика аудитора	15
4	Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок	15
5	Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения	15
6	Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики	15
7	Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений	10
8	Аудит расчетных и кредитных операций	5
9	Аудит учета внеоборотных активов	5
10	Аудит учета материально-производственных запасов	5
11	Аудит финансовых результатов	15
12	Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации	11
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>141</b>



## **Вопросы для самостоятельной работы**

### **Тема 1. Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Экономический контроль как одна из функций управления.
2. Охарактеризовать общие черты и отличия аудиторского контроля от других видов экономического контроля.
3. Сущность аудита и дать характеристику его основным компонентам.
4. Назовите цели, задачи и функции аудита.
5. Основные концепции и постулаты теории аудита.
6. Дайте классификацию аудита по видам: аудит финансовой отчетности, аудит на соответствие требованиям, операционный аудит; аудит внешний и внутренний; аудит обязательный и инициативный; аудит первоначальный и повторяющийся.
7. Рассмотрите перечень аудиторских услуг

### **Тема 2. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
2. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России.
3. Законодательные ограничения в занятии аудиторской деятельностью и в проведении аудиторских проверок конкретного клиента.
4. Аудируемые лица, подлежащие обязательному аудиту.
5. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
6. Права и обязанности аудируемых лиц.
7. Контроль качества аудита.
8. Ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
9. Порядок подготовки и аттестации аудиторов.
10. Профессиональная этика аудитора.

### **Тема 3. Профессиональная этика аудитора**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Права и обязанности сторон, участвующих в аудите – аудиторских организаций и аудируемых лиц.
2. Независимость и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов.
3. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
4. Принципы профессиональной этики аудитора.

### **Тема 4. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Взаимодействие аудитора с экономическим субъектом и третьими лицами в процессе аудита
2. Планирование и программа аудита. Аудиторские процедуры
3. Основные этапы и технология аудиторской проверки
4. Аудит в условиях компьютерной обработки данных

### **Тема 5. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Основные этапы аудиторской проверки.
2. Требования по документированию в аудите.
3. Подготовка и планирование аудиторской проверки.
4. Сбор аудиторских доказательств и проведение аудиторских процедур с целью снижения аудиторского риска.
5. Использование предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в аудите.
6. Первичный аудит начальных и сравнительных показателей бухгалтерской отчетности.
7. Отчетность аудитора по результатам аудита.
8. Структура и содержание аудиторского заключения.
9. Влияние применимости допущения непрерывности деятельности на вид аудиторского заключения.

#### **Тема 6. Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Цель, основные задачи проверки и источники информации по аудиту организации бухгалтерского учета и учетной политики.
2. Аудит нормативной базы и регулирования бухгалтерского учета на предприятиях.
3. Аудит организации бухгалтерского учета.
4. Аудит состава и структуры учетной политики организации.
5. Проверка соответствия учетной политики организации требованиям её разработки.
6. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

#### **Тема 7. Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Источники информации, нормативное регулирование аудита и финансовых вложений.
2. Методика аудита финансовых вложений.
3. Источники информации, нормативное регулирование и методику аудита операций с ценными бумагами.
4. Методика обобщения результатов проверки финансовых вложений и операций с ценными бумагами.

#### **Тема 8. Аудит расчетных и кредитных операций**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Источники информации, нормативное регулирование расчетных операций.
2. Методика аудита расчетных операций.
3. Источники информации, нормативное регулирование и методику аудита кредитных операций.
4. Методика обобщения результатов проверки расчетных и кредитных операций.

#### **Тема 9. Аудит учета внеоборотных активов**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Источники информации и нормативное регулирование и методику аудита операций с основными средствами.
2. Источники информации и нормативное регулирование и методику аудита операций с нематериальными активами.
3. Источники информации и нормативное регулирование операций с

материальными активами.

4. Методика аудита операций с материальными активами.

5. Методика обобщения результатов проверки операций с основными, нематериальными и материальными активами.

### **Тема 10. Аудит учета материально-производственных запасов**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Цель, основные задачи, объекты и источники информации аудита материально-производственных запасов.

2. Проверка использования нормативно-законодательных актов в целях регулирования учета материально- производственных запасов.

3. Проверка состояния складского хозяйства и обеспечения сохранности материально- производственных запасов (виды материальной ответственности).

4. Аудит правильности оценки полноты и своевременности оприходования материально- производственных запасов.

5. Аудит использования материальных ресурсов в производстве.

6. Проверка полноты и качества проведенных инвентаризаций материально- производственных запасов и отражение их результатов в учете.

7. Обобщение результатов проверки. Рабочие документы аудитора.

8. Программа и основные этапы аудита материально-производственных запасов.

### **Тема 11. Аудит финансовых результатов**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Источники информации и нормативное регулирование формирования финансовых результатов.

2. Методика аудита формирования финансовых результатов и использования прибыли.

3. Методика аудиторской проверки достоверности отражения финансовых результатов от продаж.

4. Методика аудита достоверности учета прочих доходов и расходов организации.

5. Методика обобщение результатов аудиторской проверки финансовых результатов.

### **Тема 12. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Аудит отчетности на соответствие нормативным документам.

2. Аудит отчетности, представляемой в государственные органы и другим пользователям

3. Аудиторская проверка отчетности экономических субъектов

4. Аудит отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.

5. Аудит отчетности субъектов малого предпринимательства.

6. Действия аудитора при выявлении нарушений законодательства по отчетности.

### **Перечень тем рефератов и докладов**

1. Независимость аудита.

2. Связь аудита с другими формами экономического контроля.

3. Возникновение, становление и развитие аудита в России.

4. Аудиторские профессиональные объединения. Организация контроля качества аудита.

5. Виды аудита. Особенности организации внешнего и внутреннего аудита.

6. Услуги аудиторских организаций.

7. Правовые основы аудиторской деятельности.
8. Роль и значение аудиторских стандартов в обеспечении качества аудита.
9. Международные аудиторские стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности, Российские правила (стандарты) аудиторской деятельности.
10. Внутрифирменные стандарты: значение и область регулирования.
11. Права, обязанности и ответственность аудиторов при осуществлении аудиторской проверки.
12. Права и обязанности хозяйствующих субъектов при осуществлении аудиторской проверки.
13. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций за соблюдение норм качества аудиторской работы.
14. Этика аудиторов.
15. Подготовка и аттестация аудиторов.
16. Экономические субъекты (клиенты) аудиторских организаций и их выбор.
17. Оценка стоимости аудиторских услуг.
18. Письмо-обязательство о согласии на проведение аудиторской проверки.
19. Договор на оказание аудиторских услуг.
20. Уровень существенности в аудите.
21. Аудиторские процедуры.
22. Аудиторская выборка.
23. Аудиторские доказательства.
24. Методы аудита. Аудит в условиях компьютерной обработки данных.
25. Аудиторское заключение.

### Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по

	рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества исторических источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов.
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

#### Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- автор представил демонстрационный материал и уверенно в нем ориентировался;
- автор отвечает на уточняющие вопросы аудитории;
- показано владение понятиями и категориями дисциплины;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если:

- демонстрационный материал использовался в докладе, но есть неточности;
- докладчик смог ответить на 2-3 уточняющих вопроса;
- докладчик уверенно использовал понятия и категории дисциплины;
- выводы докладчика не полностью отражают поставленные цели.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- доклад зачитывается (докладчик затрудняется воспроизвести информацию самостоятельно);

- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен с ошибками по содержанию темы доклада;
- докладчик не может ответить на 1 и более уточняющих вопроса аудитории;
- выводы представлены, но не отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.

**Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины**

<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Трудоемкость (час)</b>
Подготовка к экзамену	30
Проработка конспекта лекций	25
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	30
Проработка учебной литературы	30
Написание рефератов, докладов	26

### 3. Оценочные средств и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Аудит» может использоваться устная или письменная форма проведения.

**Примерная структура экзамена по дисциплине «Аудит»:**

#### 1. Устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

#### 2. Выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

#### 3. Выполнение практических заданий

Практические задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

**Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:**

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологических аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах аудита, знание классической и современной литературы.

**Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:**

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

#### Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Владеет методами анализа и интерпретации данных о финансово-хозяйственной деятельности, о внутреннем контроле, о бухгалтерской финансовой, налоговой и других форм отчетности организаций различных форм собственности. Обладает навыками использования полученных сведений с целью формулирования рекомендаций по устранению недостатков в учете. Владеет приемами и процедурами проведения аудиторской проверки по всем участкам бухгалтерской (финансовой) отчетности принятия управленческих решений. Обладает навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.	Отлично
Продвинутый	Выбирает средства обработки и интерпретации информации о финансово-	Хорошо

	<p>хозяйственной деятельности, данных бухгалтерской финансовой, налоговой и других форм отчетности, информации о состоянии внутреннего контроля. Анализирует и обосновывает полученные в ходе аудиторской проверки результаты. Использует полученные в ходе контрольных процедур данные и формулирует на их основе рекомендации, направленные на устранение выявленных недостатков в учете. Обобщает полученную информацию и анализирует ее для дальнейшего принятия управленческих решений. Разрабатывает проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	
Базовый	<p>Имеет представления о средствах обработки и интерпретации бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности хозяйствующего субъекта. Знает приемы и методы обработки и интерпретации информации о состоянии внутреннего контроля в организациях различных форм собственности; приемы использования полученной в ходе аудиторской проверки информации для выяснения достоверности бухгалтерской финансовой отчетности и формулирования рекомендаций, направленных на совершенствование учета; Демонстрирует знания о методах и приемах анализа, подготовки и принятия управленческих решений на основе информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности. Знает методы оценки управленческих решений. Имеет представление об основах выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев.</p>	Удовлетворительно
Компетенции не сформированы	<p>Не соответствует критериям оценки удовлетворительно.</p>	Неудовлетворительно

#### **Рекомендации по проведению экзамена**

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам экзамена преподаватель обязан разъяснить студенту правила выставления экзаменационной оценки.



3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Роль и функции контроля в рыночной экономике.
2. Предпосылки возникновения и развития аудита в России и за рубежом.
3. Сущность и принципы аудита и аудиторской деятельности. Цель и задачи аудита.
4. Виды и классификация аудита.
5. Услуги, сопутствующие аудиту.
6. Общественные бухгалтерские и аудиторские организации в России и за рубежом.
7. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.
8. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в России.
9. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
10. Экономические субъекты, подлежащие аудиту.
11. Права и обязанности аудиторов. Права и обязанности проверяемых субъектов.
12. Формы предпринимательской деятельности в аудите.
13. Контроль качества аудита.
14. Понятие этики. Основные этические принципы аудита.
15. Угрозы принципам аудита и меры предосторожности
16. Разрешение этических конфликтов
17. Независимость аудитора.
18. Роль и виды аудиторских стандартов.
19. Письмо о проведении аудита. Согласование условий проведения аудита.
20. Объем аудиторской проверки и определяющие его факторы.
21. Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.
22. Порядок изменения аудиторского задания.
23. Основные этапы проведения общего аудита.
24. Планирование аудита.
25. Понятие существенности, подходы к ее определению и использованию в проведении аудиторских проверок.
26. Понятие риска и его использование в аудиторской деятельности.
27. Аудиторская выборка, оценка ее результатов.
28. Аудиторские доказательства, их виды и классификация.
29. Аудиторские процедуры.
30. Рабочие документы аудитора.
31. Аудит в условиях компьютерной обработки данных. Проведение аудита с помощью компьютера.
32. Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта.
33. Понятие и виды аудиторских заключений.
34. Порядок оформления и представления аудиторского заключения.
35. Порядок отражения событий после отчетной даты в аудиторском заключении.
36. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
37. Аудит системы управления организации.
38. Проверка организации бухгалтерского учета.
39. Аудит учетной политики предприятия при проведении аудита.
40. Организация внутреннего аудита и его роль.

41. Методика аудита денежных средств и финансовых вложений
42. Методика аудита операций с основными средствами (ОС).
43. Методика аудита операций с нематериальными активами (НМА)
44. Методика аудита операций с материальными запасами.
45. Методика аудита учета животных на выращивании и откорме
46. Методика аудита затрат на производство продукции (работ, услуг)
47. Методика аудита готовой продукции.
48. Методика аудита продаж продукции (работ, услуг).
49. Методика аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками
50. Методика аудита расчетов с покупателями и заказчиками.
51. Методика аудита расчетов с подотчетными лицами
52. Методика аудита расчетов по кредитам и займам.

### **Тестовые задания по дисциплине «Аудит»**

#### **0 вариант**

1. Общий план проведения аудита составляется для:
  - 1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;
  - 2) определения уровня существенности и аудиторского риска;
  - 3) для достижения эффективности и результативности аудита;
  - 4) все ответы правильные.
  
2. Аудиторский риск – это:
  - 1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
  - 2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
  - 3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
  - 4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации
  
3. Укажите верное утверждение:
  - 1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
  - 2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
  - 3) + если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
  - 4) нет правильного ответа.
  
4. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:
  - 1) бухгалтерская;
  - 2) юридическая;
  - 3) отраслевая;
  - 4) нет правильного ответа.
  
5. Основные положения методики проведения аудита не включают:
  - 1) нормативное обеспечение аудита;
  - 2) предметную область проверки;
  - 3) методику проверки основных разделов учета;
  - 4) нет правильного ответа.
  
6. Рабочая документация – это:
  - 1) аудиторский отчет;
  - 2) аудиторское заключение;

- 3) записи по время проведения аудиторских процедур;
- 4) документация по составлению договора на проведение аудита.

7. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

- 1) квалификация аудитора;
- 2) квалификация руководства проверяемого предприятия;
- 3) условия договора на проведение аудита;
- 4) наличие эксперта.

8. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- 1) план аудита;
- 2) аудиторский отчет;
- 3) аудиторское заключение;
- 4) все ответы не правильные.

9. Аудиторское заключение подписывает:

- 1) только руководитель аудиторской фирмы;
- 2) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
- 3) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;
- 4) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

10. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

- 1) условно-положительное заключение;
- 2) условно-отрицательное заключение;
- 3) безусловно-положительное заключение;
- 4) отрицательное заключение.

11. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

- 1) положительное заключение;
- 2) условно-положительное заключение;
- 3) отрицательное заключение;
- 4) отказ от выдачи заключения.

12. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- 1) внутренний учет;
- 2) внутренний аудит;
- 3) внутрихозяйственный контроль;
- 4) нет правильного ответа.

13. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

- 1) изучение выявленных в операциях нарушений;
- 2) формулирование аудиторских версий;
- 3) изучение хозяйственных операций;
- 4) сбор аудиторских доказательств.

14. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

- 1) внутренние аудиторские доказательства;

- 2) внешние аудиторские доказательства;
- 3) смешанные аудиторские доказательства;
- 4) нет правильного ответа.

15. Проверка арифметической точности первичных документов называется:

- 1) взаимным контролем;
- 2) хронологической проверкой;
- 3) подтверждением;
- 4) подсчетом;
- 5) нет правильного ответа.

16. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:

- 1) наблюдением;
- 2) опросом;
- 3) встречной проверкой;
- 4) аналитическими процедурами.

17. Какое из нижеследующих утверждений неверно?

- 1) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;
- 2) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;
- 3) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;
- 4) нет правильного ответа.

18. Какое из нижеследующих утверждений верно?

- 1) объем выборки зависит от уровня риска выявления;
- 2) объем выборки не зависит от уровня существенности;
- 3) объем выборки зависит от уровня собственного риска;
- 4) нет правильного ответа.

19. К этапам организации аудиторской выборки не относится:

- 1) проверка репрезентативности выборки;
- 2) определение методов отбора;
- 3) определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;
- 4) определение цели выборочной проверки.

20. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:

1. Проверку внутреннего контроля.
2. Проверку всех звеньев управления.
3. Работу над специальными проектами.
4. Нет правильного ответа.

### **Примерный перечень практических задач**

**Задача № 1 на расчет уровня существенности.** Определите значение уровня существенности для бухгалтерской отчетности в целом при условии, что внутренним стандартом аудиторской организации «Аудит-М» для расчета уровня существенности установлены следующие базовые показатели и процентное значение существенности для каждого из них: прибыль до налогообложения – 5%, выручка от продаж – 2%, валюта баланса – 2%, собственный капитал – 5%, общие затраты – 2%. Показатели аудируемого лица составляют: выручка от продаж – 83000 тыс.руб., общие затраты – 66000 тыс. руб.,

прибыль до налогообложения – 19000 тыс. руб., собственный капитал – 50000 тыс. руб., среднегодовая стоимость активов – 110000 тыс. руб.

**Задача № 2 на расчет аудиторского риска.** Рассчитайте риск необнаружения искажений, если приемлемое значение аудиторского риска составляет 5 %, значения неотъемлемого риска и риска средств контроля – 80 % и 50 % соответственно.

**Задача № 3 на определение вида аудиторского заключения.** Определите вид аудиторского заключения, которое может быть выдано по результатам аудиторской проверки, если в ходе проверки было установлено, что финансовая отчетность аудируемого лица дает достоверное представление об его финансовом положении и результатах финансово-хозяйственной деятельности. В тоже время установлено, что на дату подписания аудиторского заключения не закончено судебное разбирательство между аудируемым лицом и налоговым органом по вопросу правильности исчисления налоговой базы по налогу на прибыль. Сумма иска составляет 430 тыс. рублей. Финансовая отчетность не предусматривает никаких резервов на выполнение обязательств, которые могут возникнуть в результате решения суда не в пользу аудируемого лица. Уровень существенности искажений для финансовой отчетности аудируемого лица составляет 500 тыс. руб.

**Задача № 4 на критерии обязательного аудита.** Определить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность ООО «Колос», если показатели его деятельности за предшествующий отчетному год составляют: выручка от продаж - 30943 тыс. руб., себестоимость продаж – 21300 тыс. руб., прибыль от продаж - 9643 тыс. руб., сумма активов баланса на конец отчетного года - 35480 тыс. руб., величина собственного капитала – 27600 тыс. руб.

**Задача № 5 на оценку соблюдения принципа независимости.** Определить, может ли аудиторская организация принять предложение АО «Импульс» о проведении аудиторской проверки за 2016 год, если в декабре 2015 года данная аудиторская организация оказывала АО «Импульс» услуги по составлению финансовой отчетности.

**Задача № 6 на составление программы аудиторской проверки.** Составьте программу аудиторской проверки операций с основными средствами, предусмотрев в ней аудиторские процедуры, направленные на сбор аудиторских доказательств по следующим предпосылкам подготовки бухгалтерской отчетности: существование, права, возникновение, полнота, стоимостная оценка, точное измерение, представление и раскрытие.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Аудит : учебник / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; ред. Р.П. Булыгы. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. : схем. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 380-384. - ISBN 978-5-238-02605-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

##### **Дополнительная литература**

1. Рогуленко, Т.М. Основы аудита : учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 508 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9765-0084-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103823>

2. Аудит: краткий курс / . - Москва : Издательство «Рипол-Классик», 2015. - 129 с. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-409-00604-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480798>

##### **Современные профессиональные базы данных**

1. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)

2. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

##### **Информационно-справочные системы**

1. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.

##### **Интернет-ресурсы**

1. Министерство финансов РФ – [www.minfin.gov.ru](http://www.minfin.gov.ru)  
2. Счетная палата РФ- <http://www.gov.ru>  
3. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - <http://www.ipbr.ru>

## 5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 211.</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран.</p>	<p>СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, каб. № 302.</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации.</p>	<p>СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Prosessional 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО).</p>

## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания для подготовки к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

### **Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
  - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
  - подбор рекомендованной литературы;
  - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения



рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
  - участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
  - участие в тестировании и др.
- Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
  - подготовки к семинарам (практическим занятиям);
  - изучения учебной и научной литературы;
  - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
  - решения задач, выданных на практических занятиях;
  - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
  - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
  - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
  - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
  - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
  - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
  - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
  - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
  - выполнения выпускных квалификационных работ и др.
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
  - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью 35 лист 26  
*(примечание)*  
(количество листов в том числе)

Проректор по научной и образовательной  
деятельности АНО ВО «Международный  
открытый социальный институт»  
*И.И. Дипрова*

